

Check List Dokumen

No	Variabel	Dokumen
1	Perencanaan	1. Formularium Nasional 2. Formularium Rumah Sakit
2	Pengadaan	1. SOP Pengadaan 2. Pedoman Pengadaan
3	Penerimaan	1. Berita Acara Penerimaan 2. Spesifikasi Kontrak
4	Penyimpanan	1. SOP Penyimpanan 2. Pedoman Penyimpanan
5	Pendistribusian	1. SOP Pendistribusian 2. Pedoman Pendistribusian
6	Pengendalian	1. SOP Pengendalian 2. Pedoman Pengendalian
7	Penghapusan	1. SOP Penghapusan 2. Laporan Penghapusan Barang
8	Pencatatan Dan Pelaporan	1. Kartu Stok 2. Pelaporan catatan dan pendataan kegiatan IFRS
9	Monitoring Dan Evaluasi	1. Laporan Pelaksanaan Monitoring Dan Evaluasi

PENJELASAN SEBELUM PERSETUJUAN

Kepada

Yth informan

Di tempat.

Penelitian dilakukan dengan tujuan untuk mengetahui gambaran pengelolaan sediaan farmasi di gudang farmasi Rumah Sakit Bhakti Mulia Tahun 2019 dengan melakukan wawancara mendalam dengan peneliti. Hasil penelitian ini akan dijadikan bahan masukan bagi rumah sakit untuk dapat dijadikan pertimbangan pihak rumah sakit didalam pengambilan keputusan pembuatan kebijakan baru untuk kedepannya.

Penelitian ini tidak akan memberikan dampak negatif dikemudian hari karena peneliti berjanji akan menghargai hak informan dengan cara identitas pribadi bapak/ibu dan semua informasi yang diberikan akan dirahasiakan dan hanya akan digunakan untuk penelitian ini. Selanjutnya saya mohon kesediaan bapak/ibu menjawab pertanyaan dalam wawancara mendalam dengan jujur dan apa adanya. Waktu yang digunakan dalam melakukan wawancara berkisar 30 menit.

Oleh karena itu, melalui penjelasan yang singkat ini, peneliti sangat mengharapkan partisipasi informan dalam peneliti ini. Partisipasi dalam penelitian ini bersifat sukarela, sehingga bapak/ibu bebas untuk mengundurkan diri setiap saat tanpa adanya sanksi apapun. Apabila Bapak/Ibu memerlukan penjelasan lebih lanjut mengenai penelitian ini, dapat menghubungi I Ketut Arya Wismantara selaku peneliti dengan nomor telepon 085776927427



LEMBAR PERSETUJUAN MENJADI INFORMAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini bersedia untuk menjadi responden penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa S1 jurusan Kesehatan Masyarakat Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan Masyarakat, Universitas Esa Unggul Jakarta dengan judul **“Pengelolaan Sediaan Farmasi Di Gudang Farmasi Rumah Sakit Bhakti Mulia Jakarta Barat Tahun 2019”**.

Saya memahami bahwa penelitian ini bertujuan untuk mendapatkan informasi yang lebih mendalam serta menggali gagasan atau ide atas permasalahan yang diteliti dan tidak akan berakibat negatif terhadap saya, oleh karena itu saya bersedia menjadi informan pada penelitian ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Jakarta,.....2019

Saksi

Informan

()

()

Peneliti

()

Pedoman Wawancara

Pengelolaan Sediaan Farmasi Di di Gudang Logistik Farmasi

Rumah Sakit Bhakti Mulia Jakarta Barat Tahun 2019

Tanggal Wawancara :

IDENTITAS RESPONDEN

Nama :

Alamat :

Jenis Kelamin : Laki-Laki / Perempuan

Jabatan :

A. Perencanaan

1. Apa yang bapak/ibu ketahui tentang perencanaan obat?
2. Bagaimana Rumah Sakit Bhakti Mulia menentukan kebutuhan perbekalan farmasi?
3. Kapan Proses Perencanaan perbekalan logistik farmasi di rumah sakit bhakti muliaitu berlangsung?
4. Siapa saja yang terlibat dalam proses perencanaan perbekalan logistik farmasi di Rumah Sakit Bhakti Mulia?
5. Apakah proses perencanaan perbekalan logistik farmasi di rumah sakit bhakti mulia berjalan sesuai dengan SOP yang berlaku?
6. Bagaimana menurut bapak/ibu proses perencanaan perbekalan logistik farmasi di Rumah Sakit Bhakti Mulia? Bisa dijelaskan kenapa proses perencanaan berlangsung baik/buruk?
7. Bagaimana proses perencanaan perbekalan logistik farmasi di Rumah Sakit Bhakti Muliasaatini?

B. Pengadaan

1. Apa yang bapak/ibu ketahui tentang pengadaan obat?
2. Apakah proses pengadaan perbekalan logistik farmasi di Rumah Sakit Bhakti Mulia itu sudah berjalan dengan baik/buruk?
3. Bagaimana menurut bapak/ibu proses pengadaan perbekalan logistik farmasi di Rumah Sakit Bhakti Mulia? Bisa dijelaskan mengapa pengadaan berjalan dengan baik/buruk?
4. Untuk saat ini apakah proses pengadaan RS dilakukan secara Pembelian/Produksi/Sumbangan? Mengapa pihak rumah sakit lebih memilih cara itu? Apakah ada proses pengadaan lain selain itu?
5. Bagaimana cara gudang logistik farmasi menentukan mutu obat yang telah diterima?
6. Apakah selama ini pengiriman dan waktu penerimaan obat sudah berjalan dengan baik? Bisa dijelaskan?

C. Penerimaan

1. Apa yang bapak/ibu ketahui tentang penerimaan obat?
2. Apakah proses penerimaan perbekalan logistik farmasi di rumah sakit bhakti mulia itu berjalan dengan baik/buruk?
3. Bagaimana cara gudang logistik farmasi menjamin perbekalan farmasi yang diterima sesuai kontrak yang ada? (secara mutu, jumlah, dan waktu)
4. Apakah setelah proses penerimaan barang, barang akan langsung disimpan di dalam lemari besi atau tempat lain yang aman?
5. Apakah pernah/sering terjadi keterlambatan penerimaan dari supplier kepada unit gudang di rumah sakit? Apa penyebabnya?

D. Penyimpanan

1. Apakah proses penyimpanan perbekalan logistik farmasi di rumah sakit bhakti mulia itu sudah berjalan dengan baik/buruk?

2. Bagaimana menurut bapak/ibu proses penyimpanan perbekalan logistik farmasi di Rumah Sakit Bhakti Mulia? Mengapa menurut bapak/ibu proses penyimpanan sudah berjalan dengan baik/buruk?
3. Bagaimana cara gudang logistik farmasi memelihara mutu dan ketersediaan sediaan farmasi?
4. Untuk memudahkan pencarian dan pengawasan terhadap obat, apa yang dilakukan gudang logistik farmasi?

E. Pendistribusian

1. Apakah proses pendistribusian perbekalan logistik farmasi di rumah sakit bhakti mulia itu sudah berjalan dengan baik/buruk?
2. Bagaimana menurut bapak/ibu proses pendistribusian perbekalan logistik farmasi di Rumah Sakit Bhakti Mulia? Mengapa bisa dikatakan proses pendistribusian berjalan dengan baik/buruk?
3. Kendala/masalah apa yang sering ditemukan ketika proses pendistribusian? (kendala waktu, jenis obat, atau jumlah obat)
4. Metode apa yang digunakan dalam mendistribusikan perbekalan farmasi ke unit-unit pelayanan yang ada di rumah sakit?

F. Pengendalian

1. Apakah proses pengendalian perbekalan logistik farmasi di rumah sakit bhakti mulia itu sudah berjalan dengan baik/buruk?
2. Bagaimana menurut bapak/ibu proses pengendalian perbekalan logistik farmasi di Rumah Sakit Bhakti Mulia? Mengapa proses pengendalian berjalan dengan baik/buruk?
3. Bagaimana cara menghitung pemakaian rata-rata obat tiap periode?
4. Apakah kegiatan Stok opname sudah berjalan?

G. Penghapusan

1. Bagaimana menurut Anda proses penghapusan persediaan yang berjalan saat ini?
2. Apa yang anda ketahui tentang penghapusan perbekalan farmasi?
3. Apakah IFRS sudah menjamin perbekalan farmasi dikelola sesuai

dengan standar yang berlaku?

4. Bagaimana cara IFRS mengkarantina produk yang ditarik?
5. Bagaimana mendeteksi kerusakan dan kadaluwarsa?
6. Apakah IFRS memberi tanda untuk setiap obat yang rusak?

H. Pencatatan Dan Pelaporan

1. Apa yang anda ketahui tentang Pencatatan Dan Pelaporan perbekalan farmasi?
2. Kartu stok untuk mencatat mutasi perbekalan farmasi?
3. Bagaimana sistem Stock Opname di IFRS? Dan bagaimana mekanismenya?
4. Jenis pelaporan apa yang sering IFRS buat?
5. Bagaimana cara memonitor transaksi perbekalan farmasi yang keluar dan masuk di lingkungan IFRS?

I. Monitoring Dan Evaluasi

1. Apa yang anda ketahui tentang Monitoring Dan Evaluasi perbekalan farmasi?
2. Siapa yang melakukan Monitoring Dan Evaluasi di IFRS?
3. Siapa yang bertanggung jawab akan Monitoring Dan Evaluasi perbekalan farmasi?
4. Kapan proses Monitoring Dan Evaluasi dilakukan?
5. Bagaimana Proses Monitoring Dan Evaluasi perbekalan farmasi?

Pedoman Observasi

No	Variabel	Subyek Observasi
1	Perencanaan	-
2	Pengadaan	-
3	Penerimaan	1. Penjaminan Mutu obat 2. Proses penerimaan 3. Pengecekan spesifikasi penerimaan obat.
4	Penyimpanan	1. Sarana Dan Prasarana 2. Penjagaan mutu obat 3. Tatacara penyusunan obat
5	Pendistribusian	-
6	Pengendalian	-
7	Penghapusan	-
8	Pencatatan Dan Pelaporan	-
9	Monitoring Dan Evaluasi	-